

事務事業評価表

平成24年度【23年度事後評価】

会計名称	一般会計					
事務事業名	細々目01 検査事務					
予算区分	款	02	総務費		所属	契約監理課
	項	01	総務管理費			
	目	01	一般管理費		連絡先	0594-24-1394
	細目	019	検査事務費			

事業の概要

(事業の概要を対象、手段、意図で説明します。)

対象 (誰、何に対してこの事務事業を行うのか)	下欄の対象指標	付記事項
検査職員数 工事検査実施数(地方自治法第234条の2及び桑名市工事検査要綱により定められた工事)		
手段 (事務事業の内容、やり方、手順)	下欄の活動指標	
各課等が執行している工事の検査を実施して、契約内容に基づき適正に履行されているかを確認する。 ・完成検査：契約書、仕様書及び設計書その他関係書類に基づき、工事が完成した場合に行う検査。 ・中間検査：工事の施工過程において、完成した一部分を使用する場合に行う検査。 ・その他出来高検査、随時検査を実施。		
意図 (この事務事業によって対象をどのような状態にしたいのか)	下欄の成果指標	
検査職員による工事検査を適切に実施することにより、契約の適正な履行を確保することができる。		

事業活動と成果

(上記の対象、手段、意図の内容を数値を用いて説明します。)

区分	指標名	単位	21年度	22年度	23年度	24年度当初
対象指標	検査職員数	人	3	2	2	1
	工事検査対象件数	件	157	141	132	131
活動指標	中間、随時、出来高検査実施件数	件	7	2	3	3
	完成検査実施件数	件	156	139	129	134
成果指標		件	157	141	132	134
		実績値	157	141	132	
	実施率	%	100.0	100.0	100.0	100.0
		実績値	100.0	100.0	100.0	
投入コスト	事業費計		519	1,918	2,274	3,233
	財源内訳	国支出金				
		県支出金				
		地方債				
		その他			8	46
		一般財源	519	1,918	2,266	3,187
所要人員(正職員・嘱託)		人工	3.80	3.30	2.60	

進捗評価

(事務事業の成果とその向上余地について説明します。)

成果は計画どおりにあがっているか。

- 計画どおり
- 概ね計画どおり
- 停滞

成果向上の可能性はあるか。

- ある
- あまりない
- ない

担当課による設計・施工に関して検査業務を通じて指導することにより、監督職員、請負業者等の質の向上に寄与している。