

桑名市公有財産台帳システム整備事業のご協力をお願い

○各部局へのお願い

1) 現在までの進捗状況

公有財産台帳、建物共済台帳（保険台帳）及び所管課で借用させていただいた資料をもとに土地及び建物に関する市有財産の洗い出しを行い、建物について現地調査を実施いたしました。

今後は、洗い出しを行いました土地及び建物について、各所管課で確認していただき、より精度の高い財産台帳の構築を行う予定です。

2) 担当職員の選任について

土地及び建物の確認を行っていただく担当職員の選任をお願いします。より精度の高い財産台帳を構築するため、所管する物件について、ある程度の知識を有する職員の選任をお願いできればと考えています。

3) 説明会の実施について

以下の予定で説明会（1 時間程度）を実施します。担当職員の出席についてご配慮をお願いします。全 5 回を予定していますので、都合の良い日にご出席していただきます。

日時：4 月 24 日（水） 15:30～
4 月 25 日（木） 10:30～、15:30～
4 月 26 日（金） 10:30～、15:30～
場所：桑名市役所 4 階第 1 会議室（入札室）

4) 各所管課にお願いする主な確認内容

【建物】 確認時期 5 月 1 日～5 月 20 日（予定）

- 建物の有無及びその位置
- 台帳に記載漏れの建物の報告
- 建物の用途
- 建物の構造
- 建物の建築年月日
- 建物の建築価格
- 建物の管理部署

※建物の所管課別件数は、別紙資料のとおりです。

【土地】 確認時期 6 月 1 日～7 月 20 日（予定）

- 土地の使用目的
- 売却の可能性の判断
- 土地の管理部署

※土地の各所管課別件数は、精査用資料を集計中です。

(参考) 桑名市公有財産台帳システム整備事業の概要

1) 業務内容

本業務は、公有財産台帳に登載された土地及び建物の精緻化並びに公有財産台帳に未登載の土地及び建物の抽出と精緻化を行い、全てを資産評価して地図情報と連動した台帳システムを構築するものです。

この業務の結果は、下記業務を行うための基礎としても使用される予定です。

- ・新地方公会計制度実務研究会報告書に準拠した貸借対照表等の財務4表作成
- ・資産、債務改革の具体的な施策（ファシリティマネジメント）

2) 業務受託者

朝日航洋株式会社 三重営業所

3) 履行期間

平成24年11月10日から平成26年3月15日まで

4) 方法

- ア 公有財産台帳（紙台帳）のデータ化
- イ 精緻化と未登載の土地及び建物の抽出
 - a 桑名市所有地の抽出（現況調査含む）
 - b 各部署で所管している全ての土地、建物の確認
- ウ 土地建物の評価
- エ 地図情報と連動させるシステム構築

資料

所管課別件数			
所属部	所属課	建物件数	土地件数
総務部 (58)	総務課	2	集計中
	財産管理課	56	
市民安全部 (34)	市民協働課	4	
	防災・危機管理課	10	
	大山田地区市民センター	2	
	久米地区市民センター	3	
	桑部地区市民センター	3	
	在良地区市民センター	3	
	七和地区市民センター	3	
	城南地区市民センター	3	
	深谷地区市民センター	3	
	経済環境部 (48)	商工課	
観光課		14	
農林水産課		11	
環境政策課		7	
廃棄物対策課		12	
保健福祉部 (112)	福祉総務課	23	
	子ども家庭課	44	
	障害福祉課	13	
	介護・高齢福祉課	27	
	健康づくり課	3	
	地域医療対策課	2	
都市整備部 (447)	都市整備課	72	
	建築住宅課	358	
	土木課	16	
	桑名駅周辺整備事務所	1	
多度町総合支所 (84)	多度地域振興課	78	
	多度住民福祉課	6	
長島町総合支所 (77)	長島地域振興課	67	
	長島住民福祉課	10	
教育委員会事務局 (535)	教育総務課	448	
	学校教育課	5	
	生涯学習課	35	
	人権教育課	4	
	文化課	5	
	多度生涯学習課	17	
	長島生涯学習課	21	
消防本部 (61)		61	
※件数は若干増減することがあります。		1456	