

事務事業評価表

平成25年度【24年度事後評価】

会計名称	一般会計				
事務事業名	細々目01 備蓄用物資購入事業				
予算区分	款	09	消防費	所属	防災・危機管理課
	項	01	消防費		
	目	08	災害対策費	連絡先	0594-24-1185
	細目	004	備蓄用物資購入費		

事業の概要

(事業の概要を対象、手段、意図で説明します。)

対象 (誰、何に対してこの事務事業を行うのか)	⇔ 下欄の対象指標	付記事項
桑名市民		
手段 (事務事業の内容、やり方、手順)	⇔ 下欄の活動指標	
○被害想定に基づく避難者数に応じて一定量の非常用食料を備蓄し、賞味期限に応じて定期的に購入し、交換・補充を実施していく。		
意図 (この事務事業によって対象をどのような状態にしたいのか)	⇔ 下欄の成果指標	
災害時の救援救助・支援活動時に、物資提供が迅速かつ的確に行えるようにする。		

事業活動と成果

(上記の対象、手段、意図の内容を数値を用いて説明します。)

区分	指標名	単位	22年度	23年度	24年度	25年度当初	
対象指標	市民数	人	142,236	142,427	142,347	142,347	
	中学校(医療資機材配備)	箇所	9	9	9	9	
活動指標	非常食備蓄数(カンパン、アルファ化米)	食	34,588	39,368	44,394	44,394	
	医療資機材配備数	校	9	9	9	9	
成果指標	非常用食料備蓄数達成率	%	目標値 85.0 実績値 82.4	86.9 93.7	100.0 104.6	100.0	
	医療資機材配備補完率	%	目標値 100.0 実績値 100.0	100.0 100.0	100.0 100.0	100.0	
投入コスト	事業費計			5,441	17,880	13,903	9,522
	財源内訳	国支出金	千円				
		県支出金		755	5,000	3,500	3,803
		地方債					
		その他		20	836		
		一般財源		4,666	12,044	10,403	5,719
所要人員(正職員・嘱託)		人工	0.34	0.52	0.53		

進捗評価

(事務事業の成果とその向上余地について説明します。)

成果は計画どおりにあがっているか。

- 計画どおり
- 概ね計画どおり
- 停滞

成果向上の可能性はあるか。

- ある
- あまりない
- ない

概ね計画どおりに備蓄が実施出来ている。災害時に救護所が開設されることとなる中学校に医療用薬剤等の配備を完了し、今後は、使用期限に伴う交換を行う。