

事務事業評価表

平成25年度【24年度事後評価】

会計名称	一般会計					
事務事業名	細々目02 妊産婦健康事業					
予算区分	款	04	衛生費		所属	健康づくり課
	項	01	保健衛生費			
	目	06	保健センター費		連絡先	0594-24-1182
	細目	004	母子保健衛生事業費			

事業の概要

(事業の概要を対象、手段、意図で説明します。)

対象 (誰、何に対してこの事務事業を行うのか)	⇔ 下欄の対象指標	付記事項
妊婦とその家族		
手段 (事務事業の内容、やり方、手順)	⇔ 下欄の活動指標	
○母子健康手帳と母子保健のしおり(妊婦健康診査助成券14回分)の交付を行う。 ○必要に応じて来所や訪問などによる、保健相談・栄養相談を実施する。 ○マタニティセミナーで、講話や歯科検診等の実施、ベビー人形を使用した沐浴、着せ替えの体験を行う。		
意図 (この事務事業によって対象をどのような状態にしたいのか)	⇔ 下欄の成果指標	
○定期的に受診をして、妊娠中の異常の早期発見に努めることができる。 ○無事に出産を迎えることができる。また出産後に安心して育児に取り組む準備ができる。		

事業活動と成果

(上記の対象、手段、意図の内容を数値を用いて説明します。)

区分	指標名	単位	22年度	23年度	24年度	25年度当初		
対象指標	市内妊婦数(母子手帳の交付数)	人	1,290	1,250	1,302	1,250		
活動指標	健康診査のべ受診者数	人	14,736	15,002	13,825	14,000		
	マタニティセミナー参加者数	人	555	495	460	600		
成果指標	健康診査を12回以上受診した割合	%	目標値 80.0 実績値 56.4	80.0 60.7	80.0 57.5	80.0		
	セミナー参加者の満足度	%	目標値 40.0 実績値 97.4	98.0 94.8	98.0 94.7	98.0		
投入コスト	事業費計			97,915	105,028	114,809	108,043	
	財源内訳	国支出金	千円		2,038			
		県支出金			23,929	29,821	29,985	0
		地方債						
		その他			51	39	25	
		一般財源			71,897	75,168	84,799	108,043
所要人員(正職員・嘱託)		人工		2.52	2.22	1.87		

進捗評価

(事務事業の成果とその向上余地について説明します。)

成果は計画どおりにあがっているか。

- 計画どおり
- 概ね計画どおり
- 停滞

成果向上の可能性はあるか。

- ある
- あまりない
- ない

母子健康手帳発行時に、保健師が妊婦一般健康診査やマタニティセミナーの受け方をご案内している。心配なことがあれば随時相談を受け付けるなど、安心して妊娠期を過ごしてもらおう今後も努める。