

## 平成27年度 指定管理者制度に係るモニタリング実施結果調書

施設名	桑名市長島デイサービスセンター
所管課	福祉総務課

### サービスの水準に関する事項

#### 1 書面確認 【定期モニタリング】

区分	実施月												事業報告書の提出 (年度終了後60日以内)	
	27年										28年			
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
(1)業務の実施状況及び利用状況	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(2)利用料金若しくは使用料の実績	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(3)業務に係る経費の収支状況	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(4)自主事業の実施状況	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(5)その他市が指示する事項														
①														
②														
③														

※「実施月」欄は実施した月に○を記入。 ※「備考」欄は今後の計画・予定等を記入する。

#### 2 立入確認 【随時モニタリング】

区分	実施概要		備考
	実施月	主な確認内容	
(1)施設の保全	27年8月	電気・消防・冷暖房機器等保守点検状況	
(2)施設の清掃	27年8月	日報で確認、目視確認	
(3)機器の点検	27年8月	保守の状況	
(4)安全対策	27年8月	利用者への安全対策、声かけ	避難訓練
(5)備品の保管	27年8月	備品の取扱、廃棄の状況調査	
(6)事故等の発生	27年8月	無事故の確認	
(7)法令等の遵守	27年8月	風呂の塩素投入量確認	
(8)職員の配置状況	27年8月	勤務表で確認	勤務表
(9)職員の接客対応	27年8月	挨拶、電話対応等	
(10)自主事業の実施状況	27年8月	地域福祉事業	脳の健康教室実施
(11)サービスの質の維持向上対策	27年8月	改善事項の聞き取り	
(12)その他市が必要と認める事項			
①			
②			
③			

※「実施概要」中、「実施月」欄は実施した月を記入。

#### 3 モニタリング結果に基づく改善勧告等

指摘項目	月日	主な勧告・指導・助言の内容	備考
特になし			

#### 4 利用者からの意見

利用者ニーズの把握 (アンケートなど)	有
------------------------	---

#### 5 指定管理者からの決算書類（貸借対照表、損益計算書等）の提出

決算書類提出の有無	有
-----------	---

#### 6 指定管理者による自己評価表の提出【年度終了後60日以内に提出】

自己評価表提出の有無	有
------------	---