

事務事業評価表

平成28年度【27年度事後評価】

【2134】

会計名称	一般会計				
事務事業名	細々目06	ジュニアサミット開催事業			
予算区分	款	02	総務費	所属	ジュニアサミット推進課
	項	01	総務管理費		
	目	07	企画費	連絡先	0594-24-1259
	細目	001	ブランド推進事業費		

事業の概要

(事業の概要を対象、手段、意図で説明します。)

対象 (誰、何に対してこの事務事業を行うのか)	市民、市外在住者	公民連携の前進
手段 (事務事業の内容、やり方、手順)	ジュニアサミットの開催及び開催準備	公民連携において、現状よりも民間が関与する幅を広げられる可能性はあるか。 ○ ある ● ない
意図 (この事務事業によって対象をどのような状態にしたいのか)	ジュニアサミット参加者の充実感の向上、市民のジュニアサミット開催への機運向上	理由 民間を含んだジュニア・サミット桑名市民会議を設立し、十分に連携を行った。

事業活動と成果

(上記の対象、手段、意図の内容を数値を用いて説明します。)

区分	指標名	単位	25年度	26年度	27年度	28年度当初		
対象指標	市民数	人	-	-	143,088	143,088		
活動指標	イベント開催数	回	-	-	31	18		
成果指標	ジュニアサミット市民参加者数	目標値	-	-	3,000	6,000		
		実績値	-	-	3,627			
投入コスト	事業費計			0	0	0	5,241	
	財源内訳	国支出金	千円					0
		県支出金						0
		地方債						0
		その他						5,241
		一般財源						0
	所要人員 (正職員)		人工	0.00	0.00		4.58	
所要人員 (嘱託再任用)		人工	0.00	0.00		0.00		
人件費合計		千円				31,314		

進捗評価

(事務事業の成果と問題点・課題等をふまえて、今後の改革案について説明します。)

成果は計画どおりにあがっているか。

- あがっている
- 横ばい
- あがっていない

H28年度の方向性

- 拡充
- 休止廃止
- 現状維持
- 見直し
- 縮小

ジュニアサミットの開催地としてポストジュニアサミット事業を実施する。