

部長会議（定例会）報告書

令和3年2月2日(火)

3階第2会議室

1. 報告事項等

○防災拠点施設における災害対応訓練の実施について（防災・危機管理課）

- ・別添資料説明（防災・危機管理担当理事）

（質疑意見等）

- ・ようやく計画にもとづいた訓練ができる。市民の命を守るための視点で訓練を実施し、課題の洗い出し、改善点を前向きに考え、防災意識・防災力を向上させるきっかけにして欲しい。

（市長）

○公共施設マネジメントと予算のさらなる一体化に向けて（総務部）

- ・別添資料説明（総務部長）

*公共施設マネジメントの推進に関しては、7月の部長会においても、コロナ禍をふまえた今後の公共施設のあり方についての考え方を提起させていただいたが、あらためて所管施設の見直しをお願いするとともに、施設を維持する場合にあっても、現状維持ということではなく、さらなる利活用、経費の見直しを検討していく必要がある。

*その一つの取り組みとして、空きスペースの利活用に向けたサウンディング調査を実施し、収入アップ、利便性の向上につなげていきたいと考えている。コロナの影響により、施設の使用料収入も減っており、稼ぐ視点での取り組みが必要である。

（質疑意見等）

- ・公共施設マネジメントの推進は、ここからが大きな課題であり、切り口を変えていかなければならない。特に、市街化調整区域にある公共用地をどうしていくか、難しい課題だが、対応を考える必要がある。（平野副市長）

⇒実際に、事業者から提案があっても利活用できない場合がある。課題が解決できるよう様々な方法を考えたい。（総務部長）

- ・規制緩和について要望した経緯があり、権限移譲している市で判断すべきとの回答であった。しかしながら、市で判断したとしても県の審査会に諮る必要があるため、難しいところである。（都市整備部長）

- ・先進事例の研究を進め、現在の規制の中で対応可能な方法について、検討を進めていただきたい。（市長）

2. その他

○令和3年度 部長会議（定例）の予定について（市長公室）

別添の予定表のとおり

○本庁公用車の駐車位置について（総務部）

- ・南立体駐車場については、現在、3階・4階を公用車の駐車位置としているが、当初の想定から利用者が増加したこともあり、今後、一般利用者の利便性を考慮して、駐車位置を屋上と4階の一部に変更するのでご協力をお願いします。
- ・また、公用車の運用については、“脱炭素”の観点からも、見直しが必要であると考えている。予約は埋まっているが、実際には公用車が動いていないという状況がみられる。今後、東駐車場でタイムズが運用しているカーシェアの活用も含めて検討を進める予定である。各部局で管理する公用車についても、より良い運用にご協力をお願いします。

（質疑意見等）

- ・今後の公用車の更新も含め、設備投資の計画を検討する際には、脱炭素社会の実現という視点でもよく考えて欲しい。（平野副市長）