

事務事業評価表[簡易]

位置づけ													
事務事業名称		普通財産管理事業				担当		市長公室 公共施設マネジメント課				連絡先	0594-24-1229
総合計画体系		施策	07	納税者の視点で次の世代に責任ある財政に(行財政改革)		単位施策	03	効率的・安定的な財政経営(力ネ)		基本事業	02	歳入確保	
事務事業の目的と成果													
1 対象(誰、何に対して事業を行うのか)						2 手段(事務事業の内容、やり方、手順)							
普通財産(市有地等)						普通財産(土地)について処分、貸付けを行った。 ・処分 20件 (一般競争入札1件、先着順1件、随意契約18件) ・貸付 57件							
3 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)													
普通財産の適正な管理を行い、貸付及び売却処分により、未利用地の有効利用を図る。													
対象指標名(対象の大きさを示す指標)						活動指標名(手段や活動内容を示す指標)							
A	普通財産の面積					C	普通財産の処分件数						
B						D	普通財産の貸付件数						
成果指標名(意図達成度合を示す指標)						成果指標算定式E							
E	普通財産売却益					E							
F	普通財産貸付収入					F							

4 事業量・コスト・指標の推移													
区分		単位	24年度実績	25年度実績	26年度実績	27年度当初	27年度繰越	27年度補正	27年度現計	28年度要求	28年度査定	29年度計画	
A	対象指標	㎡	1,209,668	1,016,819	559,578	559,578							
B	対象指標												
C	活動指標	件	23	26	20	20							
D	活動指標	件	48	54	58	52							
E	成果指標	目標	50,000	50,000	50,000	50,000							
		実績	68,176	65,511	54,907								
F	成果指標	目標	26,505	26,308	24,792	22,711							
		実績	25,262	23,820	24,449								
G	事業費	計	千円	5,245	7,108	6,620	6,947	0	0	0	0	0	
		ア	国支出金	千円				0					
		イ	県支出金	千円				0					
		ウ	地方債	千円				0					
		エ	その他	千円									
		オ	一般	千円	5,245	7,108	6,620	6,947					
H	正職員人工数	人工	1.2	1.05	1.05								
I	嘱託再任用人工数	人工											
J	人件費合計	千円	8,585	7,322	7,433	0	0	0	0	0	0	0	
K	トータルコスト	千円	13,830	14,430	14,053	6,947	0	0	0	0	0	0	
M	単位あたりコスト	円	-	-	-	-	単位コストの指標・考え方						
公的関与		基本事業への貢献度			成果状況			成果向上余地		成果の阻害要因		実施主体	
妥当である		大きい			あがっている			維持		ない		市職員	
H27年度の改善・見直し内容、問題点・課題等								H27年度の方向性					
自主財源確保のため、未利用地の貸付・処分を積極的に進めているが、今後は、事業残地などの不整形な土地および面積が狭い土地の有効利用が課題である。								「拡充」 「現状維持」 「縮小」 「休止廃止」 「見直し」					