桑名市公園施設管理業務委託に係る

公募型プロポーザル様式集

（令和７年度業務用）

令和６年11月

桑名市社会基盤整備部

アセットマネジメント課施設管理第二係

（様式１）

**質　問　書**

桑名市長　伊藤　徳宇　様

（提出者）

住所

事業者名

代表者氏名

質問者氏名

電話番号

メールアドレス

|  |
| --- |
| 質問内容 |
|  |

（注意事項）

1. 質問事項は、1問に対し１枚使用し、簡潔に記入してください。
2. 再質問はできません。
3. 電子メールで提出してください。

（様式２）

**参　加　申　出　書**

令和　　年　　月　　日

桑名市長　伊藤　徳宇　様

桑名市公園施設管理業務委託に係る公募型プロポーザルに参加したいので、関係資料を提出します。

本プロポーザルの参加資格要件を全て満たしていること、および、参加申出書並びに提出書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

また、参加資格要件に関し、市が関係機関に情報提供を依頼することに同意します。

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 〒 |
| 事業者名 |  |
| 代表者職・氏名 | ㊞　 |
| 担当部局 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

（様式３）

**会　社　概　要　書**

|  |
| --- |
| （令和　　年　　月現在） |
| ふりがな事業者名 | 　 | 設立年月日 | 　 年 　月 　日 |
| 所在地 | 〒 | 電話番号Ｆａｘ | 　 |
| 代表者 | 　 | 資本金 | 　 |
| 業務内容 | 　 |
| 業務実績 | 　 |
| 管理運営等に関する保有資格 | 事業者保有 |  |
| 従事予定者保有 |  |
| 連絡担当者 | 【郵便番号】 | 　 | 【電話】 | 　 |
| 【住所】 |  | 【ＦＡＸ】 |  |
| 【所属】 |  | 【E-mail】 |  |
| 【氏名】 | 　 | 　 | 　 |

（様式４）

**提　案　書**

桑名市公園施設管理業務委託に係る公募型プロポーザルについて、別添のとおり提案書等を提出します。

令和　　年　　月　　日

桑名市長　伊藤　徳宇　様

（事業者）

住所

名称

代表者　職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（担当者）

所属

職・氏名

電話番号

メールアドレス

（様式５－１）

見積書

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

【支出の部】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 大項目 | 中項目 | 項目 | 予算額（円） | 備考 |
| 管理費 | 事務局費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 事業費 | 事業推進費 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 合計 |  |  |

※この書類は、実質上の入札書類と同じです。

※支出は、事務局費には、給料等の人件費、清掃等委託をするときの再委託料、及び消耗品等運営する基本的なものを記入してください。事業費は、自主事業を行った場合に入用となるものを記入してください。

※枠の大きさの変更は自由ですが、提出枚数は２枚以内とします。

※積算根拠がわかる予算書を添付してください。この添付書類の様式及び枚数は自由です。上記の規定枚数には含まれません。

※消費税及び地方消費税を含んだ額を記載してください。

（様式５－２）

基本的な考え方

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

|  |
| --- |
| 全施設の管理運営に対する基本的な考え方（提出枚数は２枚以内） |
| １.施設①施設の性格や目的等に合致した方針があるか②施設の効果が最大限発揮されているか２.利用者①平等な利用が図られる内容となっているか②安心して使える施設として維持管理方針が適切か |

（様式５－３）

経営に関する理念、運営管理に対する提案

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

|  |
| --- |
| 団体の経営状態（提出枚数は１枚以内）※共同事業体にあっては、それぞれの分野について記載してください。（例：建築物、電気設備等） |
| １.経営理念①経営の健全性 |

注意　参加申出書と一緒に提出する添付書類も参考にします。

（様式５－４）

事業計画に関する提案

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

|  |
| --- |
| 事業計画に関する提案（提出枚数は４枚以内） |
| １.実施方針①施設管理運営の実施方針は適正か２.提案事項①事業への具体的な取り組み方の提案②利用者増大策、施設稼働率向上策等の具体的な方策が講じられているか③利用者に対するサービス向上の提案④利用者ニーズを把握し反映させる仕組みが適切か３.運営体制①施設の運営体制、職員配置及び組織は適正か②人材確保及び人材育成並びに研修体制は適正か③収支計画と事業計画の整合性は図られているか④同種の施設管理業務の実績があるか、又は自社のアピールポイントは何か４.事業対策①危機管理、安全管理及び緊急時等の対応②個人情報の保護対策は万全か③障害者等への配慮及び利用者への説明は適切か④環境に配慮した業務運営となっているか |

（様式５－５）

経済性に関する提案

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

|  |
| --- |
| 適正な積算、費用バランスなど（提出枚数は２枚以内） |
|  |

（様式５－６）

その他提案

令和　　　年　　　月　　　日

応募者名

|  |
| --- |
| その他提案（提出枚数は２枚以内） |
|  |