

LoGoフォームの 利用方法について

桑名市 戸籍・住民登録課

◆申請者の利用の流れ（概要）

申請者の利用の流れについて、詳しい画面を次頁以降で確認可能です。

1 簡単ログイン

メールアドレスだけでなく、ソーシャルアカウントでの登録も可能で、登録時に個人アカウント・法人アカウントを選びます。

P34~

2 申請の流れ

ログインから申請完了までの一連の流れ

P39~

3 マイページ

マイページ上で過去に申請済みの申請一覧を表示され、申請状況の確認や対応が必要な申請にはお知らせが表示されます。

P41~

4 申請取り下げ

「回答者による申請状況の取消可否」設定がONになっている申請では、ユーザー自身で申請を取り下げることができます。

P43~

5 補正依頼

申請者に対して補正依頼が届き、申請者は指示に従い、修正申請が可能です。

P45~

6 電子文書受け取り

申請後、自治体から届いた申請の結果通知書などの電子文書のダウンロードが可能です。

P46~

アカウント登録 (PC)

1 簡単ログイン

アカウント登録の流れ PC編 画面① ※スマートフォンでも同じ流れです。

個人用のアカウントをメールアドレスで登録する場合の流れを記載します。

LoGoフォーム
新規アカウント登録

受信可能なメールアドレスを入力してください。
アカウント登録用のメールをお送りします。
※「no-reply@logoform.jp」が受信拒否設定になっていないか、事前にご確認ください。

メールアドレス 0 / 128

アカウント登録用のメールを送信

または

外部サービスと連携してアカウントを登録

Googleで登録

Yahoo! JAPAN IDで登録

LINEで登録

すでにLoGoフォームアカウントをお持ちの方
[ログイン](#)

Powered by LoGoフォーム・© TRUSTBANK, Inc. 利用規約 プライバシーポリシー

メールアドレスを入力して送信

✔ アカウント登録用のメールを送信しました

アカウント登録のご案内メールをお送りしました。
メールに記載されているURLより、アカウント登録を完了してください。

アカウント登録用のメールが届かない場合

- 迷惑メールフォルダに届いている可能性があります。ご確認ください。
- メールの受信拒否設定が設定されている可能性があります。「no-reply@logoform.jp」からのメールを受信できるように設定してください。
- 入力したメールアドレスに誤りがある可能性があります。しばらく経ってもメールが届かない場合は、[アカウント登録用のメール送信フォーム](#)より正しいメールアドレスを入力して再度お試しください。

[新規アカウント登録へ戻る](#)

[LoGoフォーム]アカウント登録のご案内 外部 受信トレイ

To 自分

no-reply@logoform.jp 17:54 (28 分前) ☆ ↶ ⋮

LoGoフォームのアカウント登録をお申込みいただきありがとうございます。

以下のURLにアクセスし、アカウント登録を完了してください。

https://dev.logoform.jp/vjgmsa?auth=86cz5-SirVhgE3EYxZVv61D_Bc1PCGsem12Ub3_7hJkocVITAZmMg_Dy61exYSIOG6mg6HmxJBoZY9o3NK74B2Tw64_Z5268kc3K6uNteIClva_cN0ne68lEs2Y0Jpps2Dhd4lC3gcDpYsE2hyA

【ご注意】

- 本メール受信時点では会員登録は完了していません。
- アカウント登録用のURLの有効期限は24時間です。
- 24時間経過後は、再度アカウント登録手続きを行ってください。

※このメールは、送信専用メールアドレスからお送りしています。ご返信いただいてもお答えできません。ご了承ください。

LoGoフォーム
<https://dev.logoform.jp>
開発元：株式会社トラストバンク
<https://www.trustbank.co.jp>

次へ

クリックしてアカウント情報入力画面へ

次へ

アカウント登録 (PC)

1 簡単ログイン

アカウント登録の流れ PC編 画面②

The screenshot shows the '新規アカウント登録' (New Account Registration) page. It features a progress bar at the top with three steps: '情報入力' (Information Input), '入力確認' (Input Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The main content is divided into sections: 'アカウント種別' (Account Type) with radio buttons for '個人' (Individual) and '法人' (Corporate); '利用者情報' (User Information) with fields for name, address, phone number, and email; and 'アカウント' (Account) with fields for email address, login ID, password, and security questions. A '戻る' (Back) button is at the bottom.



The top screenshot shows the '入力確認' (Input Confirmation) step. It displays the entered information: 'アカウント種別' (Individual), '利用者情報' (Name: 言語 太郎, Address: 〒105-0023 東京都渋谷区1-2-3 都合ビル43階, Phone: 123-4567-8901, Birthdate: 1975年12月31日), and 'アカウント' (Email: testaddress@trstbnk.co.jp, Login ID: testaddress@trstbnk.co.jp, Password: *****, Security: 利用しない). '修正' (Correct) and '登録' (Register) buttons are at the bottom.

The bottom screenshot shows the '登録完了' (Registration Complete) step. A green checkmark and the text 'アカウントを登録しました' (Account registered) are displayed. Below it, a message states: '登録したメールアドレスにアカウント情報を送りました。アカウント情報は大切に保管してください。マイページから申請履歴の確認や登録情報の編集ができます。' (We have sent your account information to the registered email address. Please keep your account information safe. You can check your application history and edit your registration information from My Page.) A 'マイページへ' (Go to My Page) button is at the bottom.

ログインから申請の流れ（スマートフォン）

2 申請の流れ

ログイン後の申請の流れ スマートフォン編 ※PCでも同じ流れです。

アクセスしたトップ画面 ▶

ログインが必要な申請 ▶ ゲストさん
フォームテスト

入力フォーム

このフォームは、株式会社トラストバンクが提供する電子申請サービス「LoGoフォーム」へログインをして申請する必要があります。下記の案内に沿って、次の画面に進んでください。

ログインして申請

すでにアカウントをお持ちの方は、ログインをして申請にお進みください。

ログイン

新規アカウント登録して申請

アカウントをお持ちでない方は、アカウント登録をして申請にお進みください。

アカウント登録ですます便利に

- ① 自分の申請履歴を確認できます。
- ② 氏名や住所などの登録内容を利用して、申請フォームへ自動入力できます。
- ③ 電子文書の確認や支払いが必要な申請もすぐわかります。

LoGoフォーム

新規アカウント登録

ログイン画面へ移動

ログイン画面 ▶

LoGoフォーム
ログイン

メールアドレスまたはログインID

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れの方

外部サービスでログイン

- Googleでログイン
- Yahoo! JAPAN IDでログイン
- LINEでログイン

LoGoフォームアカウントをお持ちでない方
新規アカウント登録

Powered by LoGoフォーム -
© TRUSTBANK, Inc.
利用規約 プライバシーポリシー

ログイン後は申請フォーム入力画面に遷移

申請入力画面 ▶

入力フォーム

下記のフォームにご入力をお願いします。

氏名
氏名
露語 2 / 64

名
太郎 2 / 64

氏フリガナ
ロゴ 2 / 64

Q1. 面談のご希望日程を選択してください

- 2022/11/11
- 2022/11/12
- 2022/11/13

確認画面へ進む

入力内容を一時保存する

Powered by LoGoフォーム -
© TRUSTBANK, Inc.
利用規約 プライバシーポリシー

確認画面 ▶

入力フォーム

入力内容確認

氏名
露語 太郎

氏名フリガナ
ロゴ太郎

Q1. 面談のご希望日程を選択してください

2022/11/11

← 1つ前の画面に戻る → 送信

Powered by LoGoフォーム -
© TRUSTBANK, Inc.
利用規約 プライバシーポリシー

アカウントの登録情報がフォームに自動転記されます。

自治体側でフォームごとに以下の設定が可能です。

- ログインなし
- ログイン必須
- ログイン任意（申請時に選べる）



送信完了画面

入力フォーム

送信完了

ご入力ありがとうございました。

入力内容を印刷する

最初の画面に戻る

申請一覧から申請内容をご確認いただけます。

Powered by LoGoフォーム -
© TRUSTBANK, Inc.
利用規約 プライバシーポリシー

マイページ (PC)

3 マイページ

申請後のマイページの表示 PC編 ※スマートフォンでも同じ流れです。

マイページ上に過去に申請済みの申請一覧を表示され、申請状況の確認や対応が必要な申請にはお知らせが表示されます。

申請先を切り替えて申請一覧を表示することができます。

申請者側で対応が必要な申請には、お知らせが表示されます。

※ユーザーが申請したことのある申請先が表示されます。

「すべての申請」は申請先を絞らずに、すべての申請を表示します。



LoGoフォームをご利用の複数の自治体に対し、申請する場合、アカウントの登録は簡略化でき、マイページ上も【すべての申請】【申請先別】で表示を選ぶことができます。

電子文書受け取り (PC)

6 電子文書受け取り

自治体からの電子文書受け取り PC編 ※スマートフォンでも同じ流れです。

申請後、自治体から届いた申請の結果通知書などの電子文書のダウンロードが可能です。

2通りの方法があります。

マイページの申請一覧から電子文書が発行された申請を選択するか、電子文書ダウンロードメールを受信している場合は、申請詳細URLをクリックします。

申請詳細の画面が開きます。「電子文書」にダウンロード可能なファイルが表示されます。ダウンロードボタンを押すと電子文書をダウンロードできます。

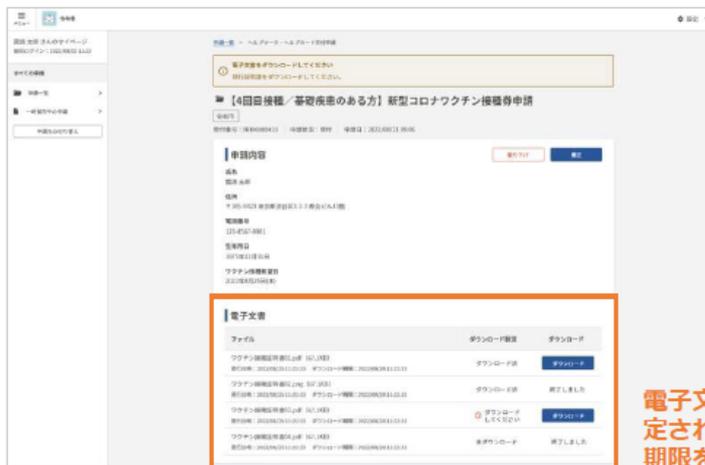


「電子文書をダウンロードしてください」というラベルが表示されています

このメールは申請フォームより申込みをされた方に送信しております。

お客様の申請に対して電子文書が発行されました。
以下のURLにて、電子文書をご確認ください。

<https://dev.logoform.jp/mypage/applied/29765>



電子文書にはダウンロード期限が設定されています。期限を過ぎるとダウンロードできなくなります。



ダウンロードしたかしていないか、ダウンロード期限を過ぎているかいないかによって表示が変わります。ダウンロードしていないファイルには「ダウンロードしてください」表示します。