

質問回答書

番号	資料名	ページ	該当項目	質問	回答
1-1	仕様書	6	14個別対応食 (1)	「現在行っている個別対応と同等以上の対応を行うこと。」との記載がございますが、ここでいう「現在行っている個別対応」とは、具体的にどのようなご対応を実施されているのか、ご教示いただけますでしょうか。	給食センターで行っている個別対応は、卵（鶏卵）の除去食のみです。
1-2	仕様書	8	別表1 業務分担区分 調理作業管理 配膳	配膳が受託業者の分担になっておりますが、今回、P1には配送運航業務は含まれないとの記載がございます。そのため、配缶後、コンテナへ格納するまでの作業を「配膳」とする認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり。
2-1	仕様書	6	14 個別対応食 (一部食物アレルギーの除去食) の提供	令和8年度・令和9年度配送対象校における個別対応食について対応内容(乳・卵等)と人数をご教授ください。	番号1-1に関連。 今年度の鶏卵除去食の対応人数は多度学校給食センター1人、長島学校給食センター2人です。
2-2	仕様書	6	14 個別対応食 (一部食物アレルギーの除去食) の提供	個別対応食は最大で何品目まで対応予定でしょうか。	番号1-1と同じ。
2-3	仕様書	3	5 業務内容	令和9年度より、食数増加に伴い作業時間が長くなることが見込まれますが、特にフライヤーにおいて通常の献立で何時から何時の稼働となる見込みかご教授ください。	フライヤーは9:00から10:45の稼働を見込んでいます。
2-4	仕様書	3	5 業務内容	調理時間や洗浄作業時間の都合上、基本の業務開始時間が8時以前となる場合や、業務終了時間が17時以降となる場合、ボイラーの始動・停止は桑名市様にご依頼することが可能でしょうか。不可能な場合、受託者にて有資格者を配置することで受託者が実施することは可能でしょうか。	基本の業務時間は7:45から16:45を想定しています。臨時的に業務時間を早める又は遅れる場合や、市職員が不在になる場合は受託者にてボイラーの始動・停止をすることが考えられます。
2-5	仕様書	3	5 業務内容	令和9年度において、現在想定されている配送スケジュールがございましたら開示いただけますでしょうか。	番号3-1と同じ。
2-6	仕様書	3	5 業務内容	配送対象校に幼稚園がございますが、献立や食材のカットサイズは小中と同じという認識でよろしいでしょうか。	食材のカットサイズは同じです。キムチなど辛味のある献立は小学校低学年と同程度にする、フライビーンズは軟らかめに揚げる等、調理で可能な範囲の微調整をしています。
2-7	仕様書	1	2 委託期間	『支払いは原則として8月を除く月額払い(44回払い。)とする。』と記載がございますが、支払年額を年度毎に変えることは、可能でしょうか。	可能です。 その場合は実施要領5ページ9(5)②7)のとおり、支払年額毎の見積書をご提出ください。
3-1	仕様書	2	3-2	令和8年度の配送出発時間、回収到着時間、及び配送車の台数、仕様をご教示ください。また、令和9年度以降想定されている配送出発時間、回収到着時間、及び配送車の台数、仕様をご教示ください。	【令和8年度】配送車2台 多度学園：配送出発10:30、回収到着13:30 【令和9年度】配送車4台 多度学園：配送出発11:10、回収到着13:30 長島地区：配送出発10:30、回収到着14:30
3-2	仕様書	2	3-2	令和9年度以降の配送校増について、調理場内の工事が発生すると思われますが、その工事期間と受託者が対応する作業等がありましたらご教示ください。	令和8年度の長期休業(夏、冬、春)中に工事を予定しています。工事終了後の施設及び機械・器具・食器等の清掃をお願いします。

番号	資料名	ページ	該当項目	質問	回答
3-3	仕様書	3	5 (7)	敷地内の清掃、について、清掃の範囲と清掃の内容、実施頻度、実施時間をご教示ください。	毎日、施設内共用部分（廊下、トイレ等）の一般的な清掃、数名で30分程度。 週2～3回、敷地内の掃き掃除（落ち葉）数名で20分程度。 年2～3回、各終業式後に植込みの草抜き、施設内外清掃などを実施。全員で半日程度。
3-4	仕様書	5	12 (2)	貴市が実施する研修会について、研修内容、実施回数、研修参加対象者をご教示ください。	例年2回で、4月初旬と夏季休業中に実施します。 今年度実施した内容は、栄養教諭の訪問指導による衛生管理改善例の報告、異物混入及びアレルギー事故発生例の共有、食品衛生について、人権研修など。 研修参加対象者は受託会社担当者（巡回指導者を想定）と調理従事者1人以上です。
3-5	仕様書	6	14	個別対応食について、現在の対応内容、食数をご教示ください。 また、記載がございます「現在行っている個別対応と同等以上の対応」について、現在の対応をご教示ください。	番号2-1と同じ。
3-6	仕様書	7	21	駐車場等の確保について、駐車可能台数とその費用をご教示ください。 また、令和9年以降の駐車台数に制限などございましたらその台数をご教示ください。	駐車場は桑名市関係法令により1台3,140円/月（本年度）で、週30時間に満たない者は免除。現在登録12台中4台が免除。 敷地内にあと8台程度は駐車できる見込みであるが、駐車枠が仕切ってあるわけではなく、配送車の転回場所も必要な上、食数増加に向け新たな電気設備を設置予定であるため、令和9年度以降はセンター周辺での民間駐車場の確保を推奨します。
3-7	実施要領	4	9 (5)	提出書類について、書類の綴じ方の指定はございますか。	提案書の様式は原則としてA4版で横書き、使用する文字の大きさは10.5ポイント以上とすること。図面などの補足資料は必要に応じてA4版横、A3版横で使用すること。表紙は所定様式（参加資格審査結果通知時に添付します）を使用し、ページ下部に通しのページ番号を振ること。
3-8	実施要領	4	9 (5)	7) 業務委託料見積書について、令和8年度と9年度以降の2種を提出する場合、期間総額のお見積書は別途必要となりますか。	特に必要ありません。
3-9	仕様書	3	5 (2)	献立の指示書、作業工程表、作業動線図をいくつかご教示ください。（揚げ物、焼き物、麺類が含まれるもの）	別紙のとおり
3-10	仕様書	7	22	令和8年度に予定される、調理従事者の給食費（税込/税抜）をご教示ください。 また、本年度からの値上がりがございましたら、値上げ幅もご教示ください。	令和8年度の給食費は未定です。 今年度の給食費は月額5,700円（税込）です。

番号	資料名	ページ	該当項目	質問	回答
3-11	仕様書別紙	10	2	過去3年間において、金属片、ガラス片等の危険異物が給食に混入した事例はございますか。ございましたら回数、内容をご教示ください。	令和4年度：1件、ご飯にスチープラー針 令和5年度：1件、フルーツミックスに金属片 令和6年度：危険異物の混入事例無し
4-1	実施要領	7	21	敷地内駐車場の利用が可能か、また可能な場合に費用負担額をご教示ください。	番号3-6と同じ。
4-2	無し	無し	無し	各校アレルギー対応の内容と人数をご教示ください。	番号2-1と同じ。
4-3	無し	無し	無し	アレルギー会議の頻度についてご教示ください。	アレルギー会議へ調理従事者の出席はありません。
4-4	無し	無し	無し	各校への配送出荷予定時間と食器等返却予定時間をご教示ください。	番号3-1と同じ。
4-5	無し	無し	無し	納品時間及び午後の納入時間、また一番早い納品時間をご教示ください。	午前は8:00から9:00、午後は14:00頃です。デザート類は15:00以降の納品です。 早朝の納品はセンター職員分の牛乳（毎日）7:00、パン（火、木）7:25があります。
4-6	無し	無し	無し	作業工程表と作業動線図の一例を提示していただけますでしょうか。	番号3-9と同じ。
4-7	無し	無し	無し	印刷、コピー機の経費区分はありますでしょうか。	受託者負担となります。印刷機・コピー機は受託者において、自社用を準備願います。
4-8	無し	無し	無し	現在勤務している業務従事者の人数及び時間帯別の勤務人数をご教示ください。	現在の従事者は12名です。 7:45～16:45 4名 7:45～15:45 5名 8:30～15:00 2名 8:30～14:30 1名
4-9	無し	無し	無し	配膳、下膳時の受け渡し方法と返却方法についてご教示ください。	番号1-2を参照ください。
4-10	実施要領	9	費用の負担区分	残渣、廃棄物の費用区分をご教示ください。また、残渣、廃棄物計量は各校が行っていただけるのでしょうか。	残渣、廃棄物の処理費用は市負担です。計量は各校では行いません。
4-11	無し	無し	無し	主食、牛乳はセンターへ一括納品でしょうか。	主食と牛乳は各校へ直接納品されます。センター職員分はセンターへ納品されます。
5-1	実施要領	2	2事業の概要	現在の委託期間、委託金額をご教示願います。	委託期間：令和5年4月1日から令和8年3月31日まで 委託金額：月額3,883,000円（税込）
5-2	実施要領	4	8参加資格審査の申請（1）提出書類	④完納証明書につきまして、納税証明書（その3の3）を提出すればよろしいでしょうか。	国税に係る納税証明書「その3の3」及び地方税に係る完納証明書又は納税確認書（地方税の未納がないことが分かるもの）をご提出ください。
5-3	実施要領	5	9企画提案書等の提出（5）提出書類	①の企画提案書（表紙）（所定の様式）につきまして、貴市ホームページに公開されている資料の中に、該当する様式が見当たりません。どちらの資料に掲載されておりますでしょうか。	参加資格審査結果通知送付時に添付します。
5-4	実施要領	5	9企画提案書等の提出（5）提出書類	②企画提案（任意様式）につきまして、枚数制限はないという認識でよろしいでしょうか。	枚数制限はありません。作成の規定については番号3-7を参照ください。

番号	資料名	ページ	該当項目	質問	回答
5-5	実施要領	5	9企画提案書等の提出 (5) 提出書類	②企画提案の7) 業務委託料見積書につきまして、月額の見積書のみを提出する認識でよろしいでしょうか。また、昨今の賃金上昇により労務費は年々増加することが見込まれますが、令和9年度以降の3年間につきましては、月額金額を統一する必要があるでしょうか。	実施要領記載のとおり、月額の見積書をご提出ください。月額は単年度毎に変更して構いません。
5-6	実施要領	6	10審査方法等 (1) ヒヤリング及びプレゼンテーション審査	③提案時間につきまして、審査委員からの質疑応答は別途予定されているという認識で差し支えございませんでしょうか。また、その場合、質疑応答の所要時間は何分程度を想定されておりますでしょうか。	質疑応答時間は提案時間とは別に設け、15分間を想定しています。
5-7	実施要領	6	10審査方法等 (1) ヒヤリング及びプレゼンテーション審査	「※プレゼンテーションに際し、パソコン及びプロジェクターは使用不可」と記載されておりますが、どのような形式のプレゼンテーションを想定されておりますでしょうか。また、企画提案書とは別に、プレゼンテーション用の資料等を配布することは認めていただけますでしょうか。	企画提案書に沿って、口頭で概要を説明してください。事前に提出した企画提案書以外に、追加で資料を配布することはできません。
5-8	実施要領	6	11応募に関する留意事項	入札保証金および契約保証金の記載が見受けられませんが、免除されるという認識で差し支えございませんでしょうか。	お見込みのとおり。
5-9	仕様書	2	4業務日数	(1)「学校長等が指定する給食実施日（原則、年間約190日）」と記載がございますが、令和9年度以降の長島幼稚園への提供日数も、年間約190日程度という認識で差し支えございませんでしょうか。	お見込みのとおり。
5-10	仕様書	3	5業務内容 (1) 食材の検収及び保管	食材の納品時間についてご教示いただけますでしょうか。また、前日納品の食材はございますでしょうか。	納品時間は番号4-5を参照ください。前日納品は、冷凍食品、豆腐、きのこ類、チルド食品、調味料・ツナ・コーン等常温保存品、乾燥豆類などがあります。
5-11	仕様書	3	5業務内容 (8) 市及び学校と協議のうえ決定した業務	「前各号に付帯するその他の業務及び各学校の実情に合わせた業務」と記載されておりますが、具体的にはどのような業務を想定されておりますでしょうか。差し支えなければご教示願います。	・学校行事等で配送時間を早める場合や、食数の変更など、柔軟に対応願います。 ・各校都合で、配缶方法や付属する食器の希望などあれば、柔軟に対応願います。 ・除去食などに対する調理・配缶手順など柔軟に対応願います。
5-12	仕様書	4	8調理等業務の従事者の勤務時間	現在のセンターの基本業務時間（例：8時～17時）をご教示いただけますでしょうか。	現在の基本業務時間は7:45～16:45です。
5-13	仕様書	4	9調理従事者及び業務責任者等 (1) 調理従事者	①「当該調理従事者のうち 半数以上を大量調理（1回100食以上又は1日250食以上経験者とする）とありますが、条件を緩和していただくことは可能でしょうか。	条件の緩和は考えていません。

番号	資料名	ページ	該当項目	質問	回答
5-14	仕様書	5	12研修	(2)「市が実施する研修会等に調理従事者を参加させること」との記載がございますが、市が実施する研修は年間で何回程度を予定されておりますでしょうか。また、土日開催の可能性もございますでしょうか。	番号3-4を参照ください。 土日開催はありません。
5-15	仕様書	5	14個別対応食（一部食物アレルギーの除去食）の提供	(1)「現在行っている個別対応 と同等以上の対応を行うこと。」との記載がございますが、現在行っている個別対応とは具体的にどのような対応でしょうか。	番号1-1と同じ。
5-16	仕様書	6	15代行保証	「(5) 代行保証人は、受注者と資本関係のない会社であること」との記載がございますが、グループ会社（資本関係なし）との契約締結は問題ないでしょうか。	貴社及びグループが経営困難な状態となった場合に影響を受けず、受託業務を代行できる能力が担保されていれば問題ありません。
5-17	仕様書	7	21駐車場等の確保	現在、センター敷地内に受託者が使用可能な駐車場はございますでしょうか。もしある場合は、利用可能な台数をご教示願います。 また、駐車場がない場合、受託者側で従事者の駐車場所を確保する必要がございますでしょうか。	番号3-6と同じ。
5-18	仕様書	8	別表1 委託に伴う給食業務分担区分	調理作業管理の配膳について、業者側に○が付されておりますが、令和8年度の提供場所である多度学園、さらに令和9年度以降に追加される長島地区の幼稚園・小学校・中学校において、配膳員の配置が必要との認識でよろしいでしょうか。 また、その場合、各配送先における配膳業務の具体的な内容と必要人数についてご教示願います。	番号1-2を参照ください。
5-19	審査基準	1	1. 学校給食に対する考え方	学校給食若しくは特定給食施設（病院、保育所等）の受託実績とありますが社員食堂は含まれますでしょうか。	特定給食施設の要件（特定かつ多数の者に対して継続的に1回100食以上又は1日250食以上の食事を提供）を満たす社員食堂であれば、含めて構いません。
5-20	審査基準	2	7. 見積金額	見積金額の計算式をご教示願います。	実施要領記載のとおり、審査は契約期間内の総額に対して行います。
5-21	会社等の概要調査票	2	7. 集団給食調理部門の実績（過去5年間）	過去5年間とは、過去5年以内に受託を開始した実績のみを記載する認識でしょうか。それとも、過去5年間を含め、それ以前から継続している受託実績も記載して差し支えないでしょうか。また、契約期間については、受託開始年月の記載で問題ございませんでしょうか。	過去5年間を含め、それ以前から継続している受託実績も記載して差し支えありません。契約期間については、受託開始年月の記載で問題ありません。