

年 月 日

(宛先)一般社団法人 桑名市観光協会
代表理事 水谷文人 殿

【事業者名】

所在地

名称(会社名又は屋号)

代表者職氏名

【担当者及び連絡先】

担当者

連絡先

令和8年度桑名市観光産業支援補助金請求書兼完了報告書

年 月 日付け 第 号により交付決定のありました桑名市観光産業支援補助金については、観光産業支援補助金公募要項第10条の規定により、その実績を報告します。

記

添付書類

- 1 事業実績書
- 2 収支決算書
- 3 補助金振込先通帳の写し
- 4 その他桑名市観光協会代表理事が必要と認める書類

・補助金振込先 (※申請者本人の口座を記載してください。)

金融機関名		本支店名	
預金種別	普通 ・ 当座		
(フリガナ)			
口座名義人			
口座番号			(左詰で記入ください。)

事業実績書

・名称(会社名又は屋号)
・補助事業実施所在地 桑名市
・事業期間 着工 年 月 日 ~ 完了 年 月 日
・事業内容

添付書類

- (1) 総費用の領収書等支払いを証するものの写し
- (2) 改修や看板設置等の場合、施行前と施工後の写真
 - ・店内、室内、外観のどこに位置するのかわかる写真
 - ・補助対象が詳細にわかる写真
- (3) 備品等を購入した場合、そのものが詳細にわかる写真
 - ・利用方法・活用方法がわかる写真
- (4) その他桑名市観光協会代表理事が必要と認める書類

収支決算書

1 収入の部

区 分	予算額 (A)	決算額 (B)	比較増減 (B) - (A)	備考
事業主負担分	円	円	円	
補 助 金	円	円	円	
そ の 他	円	円	円	
計	円	円	円	

※その他の場合は、負担者や内訳について備考欄にご記入ください。

2 支出の部

区 分	予算額 (A)	決算額 (B)	比較増減 (B) - (A)	備考
	円	円	円	
計	円	円	円	

※収入金額と支出金額は一致させてください。