

事後審査型条件付一般競争入札の手順

桑名市

入札参加者

入札案件の登録・公告

① 入札案件・設計図書の閲覧

入札情報
公開システム

※入札情報は、各案件の「発注情報閲覧」画面に掲載しますので、確認してください。

質問に対する回答(ある場合のみ)

② 質問書の提出(ある場合のみ)

※「質問書」は、持参、ファックス又は電子メールにより提出してください。

③ 質問に対する回答の確認

入札情報
公開システム

※回答は、各案件の「発注情報閲覧」画面に掲載しますので、確認してください。

④ 入札書・内訳書の提出

電子入札
システム

※「くじ入力番号」欄には、任意の3桁の数字を入力してください。
※「内訳書」は、「入札情報公開システム」の「発注情報閲覧」画面に掲載する「内訳書」ファイルに内訳金額等を入力したものを、一度パソコンに保存した後、入札書の提出時に添付してください。

入札書受付票の発行(自動発行)

⑤ 入札書受付票の確認

電子入札
システム

※入札書が受け付けられると、連絡先メールアドレス宛に「入札書受付票到着のお知らせ」というメールが届きます。
※「入札状況一覧」画面で「入札書受付票」を確認してください。

入札締切通知書の発行

⑥ 入札締切通知書の確認

電子入札
システム

※入札書提出期間が終了すると、連絡先メールアドレス宛に「入札締切通知書到着のお知らせ」というメールが届きます。
※「入札状況一覧」画面で「入札締切通知書」を確認してください。

開札

保留通知書の発行

⑦ 保留通知書の受信確認

電子入札
システム

※開札が終了すると、連絡先メールアドレス宛に「保留通知書到着のお知らせ」というメールが届きます。
「保留通知書」は、落札候補者の事後審査を行い落札決定するまでの間、開札結果を保留にする旨を通知するものです。
※「入札状況一覧」画面で「保留通知書」を確認してください。

入札結果(落札候補)の公開

⑧ 入札結果(落札候補)の閲覧

入札情報
公開システム

※開札終了後、各案件の「発注情報閲覧」画面に掲載しますので、確認してください。

【落札候補者のみ】

落札候補者決定通知書の発行

⑨ 落札候補者決定通知書の確認

電子入札
システム

※落札候補者に対し、連絡先メールアドレス宛に「落札候補者決定通知書到着のお知らせ」というメールが届きます。
※「入札状況一覧」画面で「落札候補者決定通知書」を確認してください。

入札参加資格審査

⑩ 入札参加資格確認申請書類
の提出

※持参により提出してください。

落札者決定通知書の発行

⑪ 落札者決定通知書の確認

電子入札
システム

※落札者が決定すると、連絡先メールアドレス宛に「落札者決定通知書到着のお知らせ」というメールが届きます。
※「入札状況一覧」画面で「落札者決定通知書」を確認してください。

入札結果の公開

⑫ 入札結果の閲覧

入札情報
公開システム

※「入札・見積結果情報閲覧」画面で入札結果の確認をしてください。

契約締結準備

⑬ 契約書類の受領・作成

契約結果の公開

⑭ 契約結果の閲覧