

【別紙2】

提案募集参加申込書類一覧

様式	提出書類	記載内容等
3	提案募集参加申込書	応募参加する事業者の名称・所在地等のほか、応募形態（単独での応募又はグループでの応募）や事業への取組み意欲等を様式に従い記載してください。
4	グループ応募構成事業者一覧	グループで応募参加する場合に使用し、グループを構成する事業者の名称・所在地等のほか、主な役割を記載してください。 なお、原則として提出期限後の構成事業者の変更は認めません。
5	法人概要書	様式の項目どおり概要を記載の上、次の書類を添付してください。 なお、グループで応募参加する場合は、代表事業者分と構成事業者分が必要です。 【添付書類】 ① 定款及び役員名簿の写し（最新のもの） ② 登記事項証明書（全部事項証明書）又は登記簿謄本 ③ 印鑑証明書 ④ 納税証明書「その3」又は「その3の3」 （法人税、消費税及び地方消費税） ⑤ 完納証明書 （法人県民税、法人事業税、地方法人特別税、市区町村税） ⑥ 決算書（計算書類（貸借対照表・損益計算書・株主資本等変動計算書・個別注記表・キャッシュフロー計算書）、主要科目の明細、事業報告書、又はこれらに準ずる書類）一式（直近3か年分） ・ 応募資格の基準日の属する事業年度の事業計画書又は収支予算書又はこれらに準ずる書類 注1） ②～⑤は、発行から3か月以内のもので原本とします。 注2） ④～⑤は、管轄する税務署、都道府県税事務所、市区町村が発行するもので未納の税額がないことが確認できるものとします。
5-1	企業（団体）の類似実績	・ 本事業と類似した事業について豊富な実績を有しているか。 類似した事業の概要を証する資料の写し又は、契約書等の写しなど 過去15年程度で主なものを記載（3事業以内）

【提出書類作成方法等】

1. 添付書類を除き、上記様式は、A4版で作成してください。
2. 使用する文字サイズは、原則として10.5ポイント以上とします。(図表内を除く)
ただし、図表等については、文字が読み取れる程度であれば変更可とします。
3. 使用言語は日本語とし、単位はメートル法を、数字はアラビア数字を使用してください。
4. 上記記載の順に市販のA4版紙ファイル(左側2穴)等に綴じた上、正本1部、副本5部を提出してください。
5. 紙ファイルの表紙には、次のタイトル(MSゴシック、20ポイント)を記載してくだ

<p>桑名駅周辺複合施設等整備事業(駅●地区) 提案募集参加申込書類 事業者名(グループでの応募の場合は代表事業者名のみ)</p>

さい。

6. 提出された申込書類は、公文書として取り扱います。
従って、公文書開示請求があった場合は公開対象となるため、桑名市情報公開条例第8条に規定する「非公開部分」に該当する部分がある場合は当該部分を網掛け処理し、提出部数とは別に1部提出してください。
7. 提出書類とは別に募集事務局から必要とする書類を求める場合があります。