

個人番号カード 券面記載事項変更届
電子証明書 新規発行申請書

桑名市長 様

年 月 日

| | | | |
|------|-----------|---------|-----|
| 個人番号 | 生年月日 ※ | 性別 ※ | 男・女 |
| 氏名 | ⑨ | | |
| 住所 | | | |
| 電話番号 | | | |
| 変更理由 | | | |

※ 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

変更のある事項について以下に記入してください。

| | | |
|---------|-------|-----|
| 新しい生年月日 | 新しい性別 | 男・女 |
| 新しい氏名 | | |
| 新しい住所 | | |

通称に関する事項について届け出る場合は、以下のいずれかの□欄にチェックをつけてください。通称の記載にチェックをつけた場合は、その通称を記入してください。

| | |
|---------|---------|
| 通称の記載 □ | 通称の削除 □ |
|---------|---------|

券面記載事項の変更に伴い失効する署名用電子証明書を発行する場合、□欄にチェックをつけてください。

| | |
|------|---------------|
| 申請内容 | 署名用電子証明書の発行 □ |
|------|---------------|

代替対象文字の有無を以下に記入してください。

| | | | |
|---------------|-----------|----------|----------|
| 代替対象文字 の有無 | (無 ・ 有) | 常用している文字 | (例. 吉一吉) |
|---------------|-----------|----------|----------|

※ 申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字（代替対象文字）があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。

また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、記入してください。分からない場合は、記入していただく必要はございません。

代理人による届出の場合は、以下に記入してください。

| | | |
|------|---|--------|
| 代理人 | ⑨ | 本人との関係 |
| 住所 | | |
| 電話番号 | | |

※ 事務処理記載欄

| | | | |
|----------------------|-------------------------|--------------------|--------|
| 受付担当者 | | 受付年月日 | |
| | | 年 月 日 | |
| 署名 用 電子 証明書 | 通信の有無 | 破棄/職権失効の有無と回数 | 発行手数料額 |
| | 1. 無 2. 有 () 回 | 1. 無 2. 有 () 回 | 円 |
| | 無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由 | | |

(参考) 個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。