

浄化槽清掃業許可申請に係る提出書類一覧及び申請手数料

◎：必要 ○：変更内容によって必要 △：変更がない場合は省略可

No.	提出書類 申請内容	更新	申請事項の変更			廃止	再交付
			名称	事業 の変更等	役員		
①	(様式第8号) 浄化槽清掃業許可申請書	◎					
②	(様式第13号) 一般廃棄物処理業等（廃止・変更）届出書		◎	◎	◎	◎	
③	(様式第17号) 許可証等再交付申請書						◎
④	誓約書（浄化槽清掃業）	◎	◎		◎		
⑤	浄化槽清掃業の許可の技術上の基準に係る器具明細書	◎					
⑥	浄化槽の清掃に関する専門的知識、技能及び相当の経験内容を証する書類	◎					
⑦	事業計画書（浄化槽清掃業）	△					
⑧	事務所及び事業場の概要図及び見取図	△		○			
⑨	事業の用に供する施設の構造を明らかにする 平面図・立面図・断面図及び構造図	△		○			
⑩	事務所・土地等が賃貸契約されている場合は、 その契約書の写し	△		○			
⑪	従業員名簿	◎					
⑫	定款又は寄付行為	△	◎				
⑬	登記簿謄本	△	◎	○	◎		
⑭	役員名簿	△			◎		
⑮	役員の履歴書（写真付）	△			○		

【その他注意事項】

- ◇ **提出書類は2部（正副）提出してください。**一部（副本）については写しで可。
- ◇ 登記簿謄本については、申請日以前3ヶ月以内に発行されたもの（原本）を提出してください。
- ◇ 代理人が申請する場合は、委任状を添付してください。
- ◇ 事業廃止の場合は許可証を返還してください。
- ◇ 上記提出書類の他に必要と認めた場合は、提出を求める場合がありますのでご了承ください。

【申請手数料】

■ 更新許可申請手数料	8,000円
■ 許可証再交付手数料	2,000円
■ 申請事項変更（役員、車両変更等軽微なもの）	なし