

令和6年3月29日

桑名市立小中学校再編計画策定支援業務委託
公募型プロポーザル提案予定者 様

桑名市長 伊藤 徳宇

桑名市立小中学校再編計画策定支援業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領及び仕様書等における質問について下記のように回答します。

記

質問番号	質問箇所	質問内容	回答
1	実施要領 P2 「4 プロポーザルへの参加資格(7)」	管理技術者および主担当者に求める資格要件、業務経験はごさいますでしょうか。	「桑名市立小中学校再編計画策定支援業務委託に係る公募型プロポーザルの評価方法について」の2(1)②をご確認ください。 同種及び類似業務の実績で評価(加点のみ)します。
2	実施要領 P2 「4 プロポーザルへの参加資格(7)」	事業者の同種・類似業務の実績及び業務実施体制の各技術者の実績を証明する資料は必要でしょうか。必要な場合は、テクリス登録証の写しで認められますか。	事業者の実績及び主担当者の貴社での実績については、参加表明の際に証明する資料を添付(アップロード)してください。なお、主担当者の実績が貴社ではない場合は添付を省略できます。ただし、必要に応じて当該案件を実施した自治体に確認いたします。また、証明する資料は、必要事項(契約名、契約内容、契約期間、契約の相手先)の確認ができるのであればテクリス登録証の写しでも可といたします。
3	実施要領 P4 「3 企画提案書の提出(エ) 企画提案書・企画内容 iii)」	「総事業費やランニングコスト等」とありますが、ハードに係るコスト中心という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	様式集 「様式第5号」	様式集に第5号がありますが、第4号・第5号両方とも提出するのでしょうか。	様式第5号は、優先交渉権者と決定された者が契約締結の際に提出していただきます。実施要領のP811(3)②「見積書」の様式です。