

スマートフォンを
利用した
住民票請求

操作手順



1

トップページ

桑名市 スマート申請

桑名市 / スマート申請
/ 住民票の写しv5(桑名市様確認用)

住民票の写しv5(

こちらは、桑名市にお住まいの方が、**住民票をWebから請求**することができるサービスです。

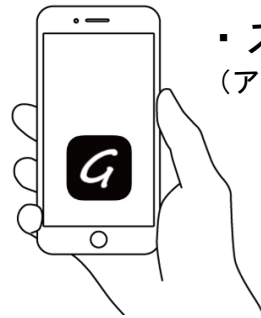
マイナンバーカードによる本人確認と手数料の支払いを行い請求を完了すると、**住民票が役所から住民登録されているご住所に郵送**されます。

料金は、郵送料の実費(通常は84円)となります。

※重量超過によって料金が超過した場合、不足分は受取人払いとして郵送させて頂くか、追加決済の依頼を通知させていただきます。

本サービスでは、スマートフォン用のアプリを使用します。
トップページから事前にインストールをお願いします。

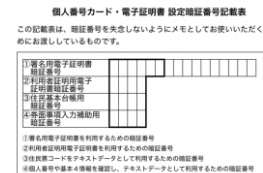
下記の4点をお手元にご用意ください。
準備ができましたら、アカウント登録せずに進むか
アカウントにログインして進むかを選択してください。



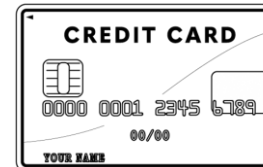
・スマートフォン
(アプリのダウンロード)



・マイナンバーカード



・署名用電子証明書
暗証番号
(本人確認(電子署名)の為)



・クレジットカード

2

アカウントにログインする場合

The screenshot shows the login interface for the 'Graffer' smart application. At the top, the logo 'Graffer' and the text 'スマート申請' (Smart Application) are displayed. Below this, there are three login options: 'Googleでログイン' (Login with Google), 'LINEでログイン' (Login with LINE), and 'または' (or). Underneath, there are input fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A blue button labeled 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account) is positioned below the password field. At the bottom of the form, there are two links: 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?) and 'Grafferアカウントを新しく作成しますか?' (Create a new Graffer account?).

アカウント登録

メールアドレスとパスワードをご登録ください。
Gmail や LINE のアカウントをお持ちの方は、
それらを使ってログインいただくことが可能です。

This screenshot shows the 'Residence Registration' page. The title is '桑名市 スマート申請' (Kani City Smart Application). Below the title, there is a breadcrumb trail: '桑名市 / スマート申請 / 住民票の写しv5(桑名市標準認用)'. The main heading is '住民票の写しv5()'. The text explains that users can request a copy of their residence registration from the web. It mentions that payment is required for the service and that the copy will be sent to the user's registered address. The fee is stated as the actual postage (usually 84 yen). A note at the bottom states that if the weight exceeds the limit, the fee will be higher and the user will need to pay for the shipping.

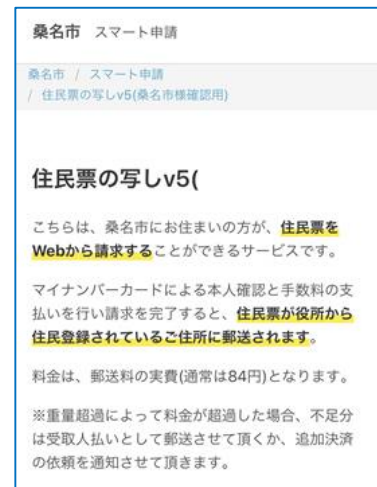
トップページのような画面が再度
表示されたら、下の「請求を開始
する」をタップして先にお進み
ください。

2

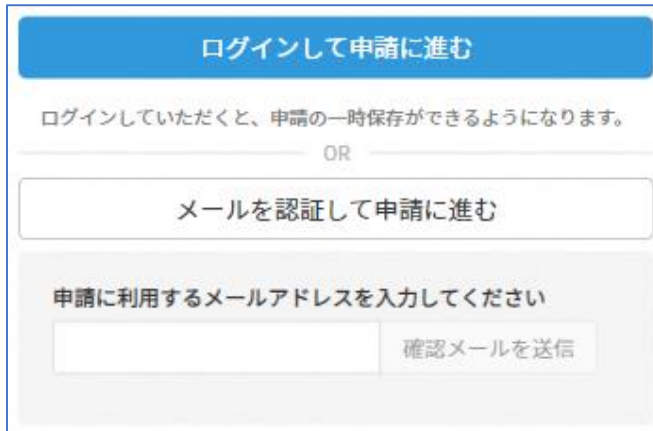
アカウント登録しない場合

確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。



トップページのような画面が再度表示されたら、画面下部の「申請に進む」をタップして先にお進みください。



3

申請に必要な情報を入力する

申請者情報

名前と住所、生年月日はマイナンバーカードの情報が申請者情報となりますので、その他の項目を入力ください。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

郵便番号

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

[次へ進む](#)

[<制度概要ページに戻る](#)

3

申請に必要な情報を入力する

必要な記載事項

国籍

日本国籍

外国籍

マイナンバーの記載

マイナンバー記載が必要な場合は、証明書の返送手段は特定記録郵便のみとなります。

必要

不要

その他の使用目的 任意

使用目的で「その他」を選択された場合、具体的に入力してください。

一時保存して、次へ進む

証明書の種類と必要な記入事項

証明書の種類

世帯の全部

世帯の一部

世帯の全部と一部

必要な記載事項

住民票に記載されているべき内容にチェックをしてください。

証明書の種類

- ・ **世帯全員分**
同じ世帯のご家族全員の情報が記載された住民票が必要な場合には、こちらをご請求ください。
- ・ **世帯の一部**
ご自身の分だけ等、世帯の中の特定の方の情報が必要な場合にはこちらをご請求ください。

3

申請に必要な情報を入力する

返送手段

証明書の郵送方法（マイナンバーなし）

普通郵便（84円）

速達郵便（374円）

特定記録郵便（244円）

速達+特定記録郵便（534円）

普通郵便 と 速達郵便、簡易書留郵便 からご選択いただけますが、それぞれ料金が異なります。

必要な記載事項にマイナンバーを選択している場合の返送手段は、**特定記録郵便（244円）のみ**です。

尚、電子署名後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がございますので、この段階で改めて内容をご確認ください。

4

本人確認(電子署名)する



電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。

アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリのインストールを行ってください。

※PCで申請を行っている場合は、電子署名アプリを起動し、PC画面上のQRコードを読み込んでください。

4

電子署名する

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

キタ イブキ

郵便番号

0000000

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

「スマート申請」より、上記の申請書について電子署名が求められています

キャンセル 署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号 (英数字6文字以上、16文字以下) を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは？▼

🔒 👁

次へ

戻る

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、「署名をする」をタップ

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまいますのでご注意ください。

ロックがかかってしまった場合は、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行ってください。

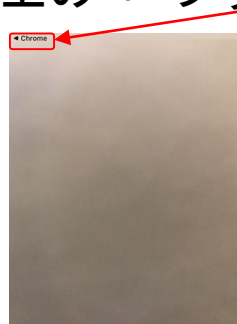
4

電子署名する

マイナンバーカードを読み取る

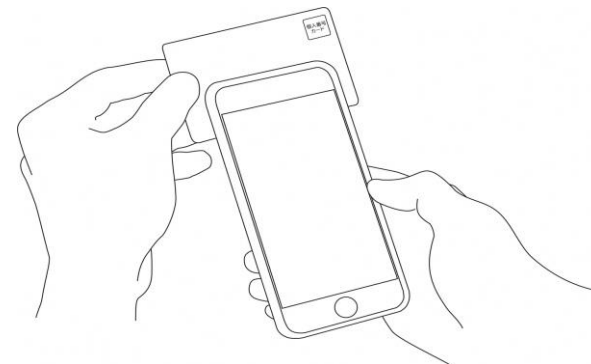
マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。

電子署名アプリからブラウザに戻らない場合は、右上の「◀ブラウザ名」を押してください。



Grafter

スマート申請で作成したQRコードを読み込んで、マイナンバーカードの電子署名を開始してください。



5

決済金額を確認する

支払い方法の設定

マイナンバーカードによる電子署名が完了しました。

支払い方法

カード種別

VISA

カード番号

*****4242

変更する

ご請求金額 (税込) ￥384

次へ進む

決済金額の確認

必要な通数や決済金額を改めてご確認ください。

6

クレジットカードを登録する

クレジットカードをご登録ください

以下のクレジットカードをご利用いただけます。

- VISA
- Mastercard
- American Express
- JCB
- Diners Club

The screenshot shows a mobile application interface for credit card registration. At the top, there are logos for VISA, JCB, Mastercard, AMERICAN EXPRESS, Diners Club, and DISCOVER. Below the logos is a placeholder for a credit card, showing a gold chip, a series of dots for the card number, the text 'YOUR NAME HERE', and 'valid thru' followed by more dots. Underneath the card placeholder, there are two input fields: 'カード番号 必須' (Card Number Required) with the example number '1234 5678 9012 3456', and '有効期限 必須' (Valid Through Required) with dropdown menus for '月' (Month) and '年' (Year).

7

申請内容の確認

請求情報や申請者情報、支払い金額の確認

電子署名後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がありますのでご注意ください。

申請して完了

あとはご自宅に住民票が郵送されてくるのをお待ちください。

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

名前 (カナ)

郵便番号

住所

生年月日 (西暦)

本籍地・筆頭者の記載

必要

世帯主・続柄の記載

必要

マイナンバーの記載

マイナンバー記載が必要な場合は、証明書の返送手段は特定記録郵便のみとなります。

不要

使用目的 (マイナンバーなし)

NISA

その他の使用目的 任意

使用目的で「その他」を選択された場合、具体的に入力してください。

証明書の種類と必要な記入事項

証明書の種類

世帯の全部

必要な通数 (世帯の全部)

1

証明書の返送手段

普通郵便 (84円)

この内容で申請する